

# **REGULAMIN WYKONAWCZY FUNDACJI**

## **FUNDACJA FAKTU**

### **Rozdział I**

#### **Charakter pomocy świadczonej przez Fundację Faktu**

##### **§ 1**

Fundacja Faktu w swych działaniach pomocowych skupia się zarówno na problemach natury medycznej jak i pozamedycznej. Świadczona pomoc ma charakter głównie finansowy, ale możliwa jest także pomoc rzeczowa oraz organizacyjna.

### **Rozdział II**

#### **Komu pomaga Fundacja Faktu**

##### **§ 2**

Adresatami pomocy Fundacji Faktu są osoby fizyczne, grupy osób oraz instytucje kluczowe dla zapewnienia podstawowych warunków życia społeczeństwa, które z powodów prawnych, proceduralnych bądź organizacyjnych nie mogą uzyskać wcale lub we właściwym momencie pomocy od przeznaczonych do tego instytucji państwowych oraz samorządowych. Fundacja Faktu w szczególności koncentruje się na pomocy:

1. dzieciom,
2. samotnym rodzicom z dziećmi,
3. rodzinom wielodzietnym,
4. samotnym osobom starszym,
5. grupom osób znajdujących się w trudnej sytuacji,
6. placówkom medycznym,
7. placówkom opiekuńczym,
8. placówkom edukacyjnym.

##### **§ 3**

Pomoc Fundacji Faktu w sferze problemów natury medycznej możliwa jest w następujących przypadkach:

1. leczenie bądź łagodzenie negatywnych skutków chorób zagrażających życiu, nieuleczalnych lub też uniemożliwiających funkcjonowanie w społeczeństwie, których leczenie nie jest możliwe w oparciu o refundację NFZ,
2. zabiegi inwazyjne bądź nieinwazyjne, których pozytywny efekt ratuje życie lub przywraca do normalnego funkcjonowania w społeczeństwie, a których przeprowadzenie w oparciu o współczesne standardy medycyny nie jest możliwe w systemie refundacji NFZ,
3. zabiegi rehabilitacyjne prowadzące do przywrócenia podstawowej sprawności psychomotorycznej, których sfinansowanie lub przeprowadzenie nie jest możliwe w systemie refundacji NFZ,
4. uzyskanie aparatury podtrzymującej życie, sprzętu rehabilitacyjnego lub sprzętu będącego substytutem funkcjonalnym w przypadku utraty bądź ograniczenia poszczególnych czynności życiowych,
5. uzyskanie urządzeń medycznych, sprzętu okołomedycznego oraz pokrycie niezbędnych, a niemożliwych do sfinansowania w inny sposób, wydatków dla placówek medycznych, opiekuńczych lub organizacji niosących pomoc medyczną lub okołomedyczną.

##### **§ 4**

Pomoc Fundacji Faktu w sferze problemów natury pozamedycznej możliwa jest w następujących przypadkach:

1. utrata warunków życia w wyniku wypadków losowych oraz działania czynników naturalnych, w tym katastrof (m.in. pożaru, powodzi, opadów deszczu lub śniegu, działania niskich lub wysokich temperatur),
2. utrata warunków życia w wyniku działania osób trzecich, sytuacji społeczno-ekonomicznej lub konkretnych instytucji,
3. niemożność osiągnięcia właściwych standardów edukacji oraz rozwoju osobistego w sytuacji niedostatku środków finansowo-rzeczowych,
4. niemożność zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych, oraz nawiązania prawidłowej relacji interpersonalnej w społeczeństwie, w tym w szczególności brak zapewnienia dzieciom osieroconym oraz osobom samotnym możliwości wyjścia z lub złagodzenia traumatycznego stanu wykluczenia oraz niezaspokojenia potrzeb emocjonalnych,
5. uzyskanie urządzeń, sprzętu oraz niezbędnych, a niemożliwych do sfinansowania w inny sposób, wydatków dla placówek lub organizacji pomocowych, opiekuńczych oraz edukacyjnych.

### **Rozdział III** **Procedury przyznawania pomocy przez Fundację Faktu** **§ 5**

Zgłoszenie prośby o pomoc skierowanej do Fundacji Faktu następuje poprzez dostarczenie na adres Fundacji Faktu prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego dostępnego do wydrukowania na stronie internetowej Fundacji Faktu [www.fundacjafaktu.pl](http://www.fundacjafaktu.pl) oraz dostarczenie wraz z nim kopii niezbędnych dokumentów. Formularz oraz kopie niezbędnych dokumentów mogą być dostarczone wyłącznie poprzez:

1. dziennikarza Faktu, jeśli jego obowiązki zawodowe na to pozwalają,
2. zgłoszenie listowne.

### **§ 6**

Fundacja Faktu rozpatruje wyłącznie wnioski o pomoc, które w całości są zgodne ze schematem oficjalnego formularza zgłoszeniowego Fundacji. Formularz zgłoszeniowy Fundacji Faktu zawiera następujące wymagania:

1. określenie charakteru pomocy, czyli wskazanie czy ma to być pomoc finansowa, rzeczowa, czy organizacyjna,
2. określenie celu pomocy, czyli krótki opis, na co konkretnie mają być przeznaczone środki pomocowe,
3. określenie adresata pomocy:
  - a) w przypadku osoby fizycznej: imię, nazwisko, wiek, adres zamieszkania, telefon komórkowy i stacjonarny (w przypadku gdy adresatem jest dziecko - telefon do opiekunów),

b) w przypadku rodziny/grupy osób: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu komórkowego i stacjonarnego do reprezentanta rodziny/grupy osób,

c) w przypadku osoby prawnej, instytucji: nazwa, adres, numer telefonu komórkowego i stacjonarnego do reprezentanta.

4. określenie gwarantów konieczności pomocy:

a) w przypadku problemu medycznego dotyczącego osoby fizycznej, grupy osób bądź instytucji precyzyjne dane kontaktowe do specjalistów oraz ośrodków medycznych mogących poświadczyć bezwzględną konieczność pomocy, a szczególnie do specjalistów zajmujących się obecnie pacjentem lub przypadkiem lub sytuacją, którzy mogą takie gwarancje przedstawić,

b) w przypadku problemu pozamedycznego (np. utraty środków do życia) dotyczącego osoby fizycznej, grupy osób bądź instytucji precyzyjne dane kontaktowe do osób oraz instytucji mogących poświadczyć bezwzględną konieczność pomocy.

5. konieczność opisu sytuacji wymagającej pomocy, czyli maksymalnie zwięzły zarys historii problemu oraz: opis co zrobiono, by uzyskać pomoc, kto i dlaczego odmówił pomocy, czym to uzasadniał, jakie pisma i do kogo wysłano, jaki był efekt tej korespondencji,

6. konieczność wpisania dodatkowych danych, czyli uwag, które zdaniem zgłaszającego prośbę o pomoc mogą dodatkowo ułatwić Fundacji Faktu zakwalifikowanie przypadku oraz podjęcie właściwej decyzji, również np. dane kontaktowe opiekunów, jeśli adresatem pomocy ma być dziecko lub osoba niepełnosprawna,

7. konieczność dołączenia kopii (nie oryginałów) niezbędnych dokumentów potwierdzających zasadność pomocy:

a) w przypadku problemu medycznego aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia (wypis ze szpitala, jeśli pacjent przebywał w nim w ciągu ostatnich 6 miesięcy lub opis lekarza prowadzącego),

b) w przypadku problemu medycznego zaświadczenie o konieczności przeprowadzenia danej kuracji, zabiegu inwazyjnego, nieinwazyjnego lub konieczności zakupu specjalistycznego sprzętu podtrzymującego bądź zastępującego określone funkcje organizmu (np. protezy),

c) w przypadku problemu medycznego bądź pozamedycznego zaświadczenie, że w opisanym przypadku określone instytucje (m.in. pomoc społeczna, NFZ) nie są w stanie/nie mogą udzielić pomocy polegającej np. na finansowaniu lub refinansowaniu wydatków,

d) w przypadku problemu medycznego bądź pozamedycznego zaświadczenie o dochodach rodziny,

e) w przypadku problemu pozamedycznego pismo z Ośrodka Pomocy Społecznej o sytuacji materialno-bytowej i opinia o rodzinie,

f) w przypadku problemu medycznego bądź pozamedycznego, jeśli osoba otrzymuje dofinansowanie z innych źródeł (NFZ, PCPR, pomoc społeczna, inna fundacja lub instytucja, osoby fizyczne) na dany cel, odpowiednie potwierdzenia tego dofinansowania.

8. zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

## § 7

Procedura rozpatrywania wniosku przez Fundację Faktu wygląda następująco:

1. procedura rozpatrywania wniosku rozpoczyna się natychmiast po otrzymaniu wniosku,

2. selekcji formalnej dokonuje Biuro Zarządu Fundacji Faktu składające regularne raporty dotyczące selekcji Zarządowi Fundacji Faktu,
3. dalsza selekcja przeprowadzana jest przez Komisję Interwencyjną, w której skład poza członkami Zarządu Fundacji Faktu wchodzi również stosownie do przypadku specjaliści z poszczególnych dziedzin medycznych lub pozamedycznych,
4. odpowiedź Komisji Interwencyjnej do wnioskodawcy po zaakceptowaniu wniosku do realizacji następuje w drodze telefonicznej, listownej oraz za pomocą poczty elektronicznej, jeśli istnieje taka możliwość,
5. ustalenia planu pomocy dokonuje członek Zarządu Fundacji Faktu zasiadający w Komisji Interwencyjnej z pomocą niezbędnych w danej sytuacji pracowników Fundacji Faktu, np. Dyrektora Biura Zarządu lub księgowej,
6. uruchomienie procedury finansowej, rzeczowej lub organizacyjnej następuje tuż po uzyskaniu przez Fundację Faktu takiej możliwości dzięki pozyskaniu niezbędnych środków,
7. przekazanie wsparcia finansowego, rzeczowego, lub organizacyjnego odbywa się w ścisłym porozumieniu i po konsultacji z gwarantami konieczności pomocy określonymi w par. 6, pkt. 3 tego regulaminu,
8. środki stanowiące wsparcie finansowe udzielane przez Fundację Faktu w zależności od decyzji Zarządu Fundacji Faktu oraz analizy sytuacji mogą być przekazane bezpośrednio lub nie bezpośrednio adresatowi pomocy,
9. zamknięcie formalne akcji pomocy w konkretnym przypadku polega otrzymaniu oraz zatwierdzeniu sprawozdania od wnioskodawcy pomocy; publicznym ogłoszeniu (dostępne Fundacji Faktu media lub internet) osiągnięcia celu pomocy; sporządzeniu raportu księgowego.

## **§ 8**

Fundacja Faktu zastrzega sobie prawo do:

1. odpowiedzi tylko na wybrane wnioski,
2. rozpatrywania wniosków w trybie nie przewidującym odwołania od decyzji,
3. nieudzielania odpowiedzi osobom, których wnioski zostały odrzucone,
4. kontaktowania się tylko z wnioskodawcami, którym wnioski o pomoc zostały zaakceptowane do realizacji.

## **Rozdział IV** **Komu Fundacja Faktu z zasady nie udziela pomocy**

### **§ 9**

Fundacja Faktu nie udziela wsparcia:

1. finansowego osobom występującym z prośbą o udzielenie pożyczek finansowych,
2. finansowego osobom występującym z prośbą o spłatę ich zadłużenia: bankowego, kredytowego, spółdzielni mieszkaniowych,

3. finansowego osobom występującym z prośbą o spłatę zadłużenia w placówkach medycznych tj. szpitale, hospicja, apteki i inne instytucje,
4. finansowego w przypadkach, które są objęte ubezpieczeniem,
5. w zakresie informowania i konsultacji medycznych dotyczących np. leków, korzystania z instytucji medycznych, procedur kontaktu z lekarzami,
6. finansowego w zakresie medycyny niekonwencjonalnej, np. zakupu leków, leczenia,
7. finansowego, długoterminowego w celu szeroko pojętej poprawy sytuacji bytowej,
8. polegającego na wpłatach 1% podatku dochodowego na konkretne osoby,
9. polegającego na udostępnianiu swojego konta bankowego czy pośredniczeniu w zakładaniu subkont na rzecz osób fizycznych i instytucji,
10. w sytuacjach, które sprzyjają promowaniu agresji, dyskryminacji mniejszości etnicznych, religijnych, rasowych i innych.

## **Rozdział V**

### **Procedury wykorzystania zebranych środków finansowych**

#### **§ 10**

Środki pozyskane ze zbiórek publicznych Fundacja Faktu wydatkuje zgodnie z celem organizowanych zbiórek. Jeśli zebrane środki ze zbiórki publicznej na dany cel przekroczą potrzebną kwotę, Fundacja Faktu ma prawo wykorzystać nadwyżkę na inny cel objęty zbiórką publiczną.

#### **§ 11**

Wysokość środków finansowych przeznaczanych na tworzenie kapitału żelaznego Fundacji Faktu jest każdorazowo zatwierdzana przez Zarząd Fundacji Faktu. Kapitał żelazny Fundacja Faktu tworzy, przeznaczając na jego cel wpłaty od osób fizycznych i prawnych oraz każdorazowo określaną przez Zarząd Fundacji Faktu część środków zebranych z innych projektów.

#### **§ 12**

Fundusze uzyskane z innych projektów w części, która nie jest przeznaczana na tworzenie kapitału żelaznego Fundacji Faktu, są przekazywane na cele każdorazowo zatwierdzane przez Zarząd Fundacji Faktu.